**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОБРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 июля 2022г. № 68

**Об утверждении Порядка выдачи предписаний об устранении нарушений**

**в сфере благоустройства и перечня должностных лиц, уполномоченных**

**на осуществление контроля в сфере благоустройства**

Руководствуясь Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законами Новосибирской области от 14.02.2003 № 99-ОЗ «Об административных правонарушениях в Новосибирской области», от 27.04.2010 № 485-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области отдельными государственными полномочиями по решению вопросов в сфере административных правонарушений», в целях осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования, утвержденных решением совета депутатов Бобровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 16.06.2022 № 90 (далее - Правила благоустройства), администрация Бобровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

 **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1.Утвердить Порядок выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

 2.Утвердить Перечень должностей муниципальных служащих администрации Бобровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, уполномоченных на осуществление контроля в сфере благоустройства, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

 3.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бобровский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Бобровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

4.Контроль над исполнением данного постановления возложить на себя.

5.Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Бобровского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области З.А. Казанцева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

 к постановлению администрации

Бобровского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 20.07.2022 № 68

# Порядок выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства (далее по тексту – Порядок)

 1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства, устанавливает требования к содержанию предписаний, срок для выполнения предписаний и контроля за выполнением предписаний.

 2. В случае установления в ходе проведения мониторинга территории Бобровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области нарушения Правил благоустройства, незамедлительно выносится предписание об устранении нарушения Правил благоустройства Бобровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (приложение № 1 к Порядку).

В целях подтверждения нарушения Правил благоустройства территории к Акту выявления нарушения Правил благоустройства территории могут прилагаться:

- фото таблица с нумерацией каждого фотоснимка (приложение № 2 к Порядку);

- иная информация, подтверждающая наличие нарушения.

 3. Предписание об устранении нарушения Правил благоустройства составляется должностным лицом администрации Бобровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, уполномоченным на осуществление контроля в сфере благоустройства (далее - должностное лицо).

 4. Предписание оформляется в письменной форме в двух экземплярах по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

 5. Один экземпляр Предписания выдается под роспись лицу, которое нарушило Правила благоустройства, либо его законному представителю, действующему по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 6. При отсутствии на объекте лица, обязанного устранить выявленное нарушение, уполномоченное должностное лицо администрации принимает меры по уведомлению такого лица для выдачи Предписания об устранении нарушения в сфере благоустройства.

 7. Предписание об устранении нарушения в сфере благоустройства может содержать указание на необходимость устранения одновременно нескольких нарушений.

 8. Предписание должно быть выполнено в срок не позднее от 3 до 15 дней со дня его выдачи.

 9. При установлении срока устранения выявленного нарушения должностное лицо, составившее предписание, должно учитывать объективную возможность устранения нарушения в устанавливаемый срок.

 10. При невозможности устранения выявленных нарушений в течение 15 календарных дней по объективным причинам (зимний период времени, технология производства работ, необходимость выполнения специальных процедур (торгов), предусмотренных действующим законодательством) и на основании ходатайства лица, ответственного за устранение нарушения (его законного представителя). Должностное лицо принимает решение об установлении более продолжительного срока устранения нарушения.

 11. Должностное лицо, выдавшее Предписание, по окончании установленного срока его выполнения осуществляет контроль за выполнением Предписания, для чего проводит повторный осмотр объекта благоустройства на предмет устранения ранее выявленных и указанных в Предписании нарушений в сфере благоустройства.

 12. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения Предписания материалы по выявленному нарушению (акт осмотра территории, элементов благоустройства, фотографии, Предписание и другие материалы) направляются на рассмотрение в административную комиссию администрации Бобровского сельсовета Сузунского района для решения вопроса о привлечении лица, ответственного за исполнение предписания, к административной ответственности

 13. Должностное лицо, составившее Предписание, вправе самостоятельно составить протокол об административном правонарушении, если оно наделено соответствующими полномочиями.

 14. Лица, нарушившие Правила благоустройства и не устранившие нарушения в установленный Предписанием срок, привлекаются к ответственности в соответствии с [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](http://docs.cntd.ru/document/901807667), Законом Новосибирской области от 14.02.2003 №99-ОЗ.

Приложение № 2

 к порядку выдачи предписаний

 об устранении нарушений

 в сфере благоустройства

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П Р Е Д П И С А Н И Е**

Администрация муниципального образования Бобровского сельсовета согласно «Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования» требует от Вас в срок до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года провести мероприятия по благоустройству и наведению порядка на закрепленной территории усадьбы Вашего дома, расположенного по адресу: Новосибирская область, Сузунский район, с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Неисполнение законных требований органов местного самоуправления влечет административную ответственность в соответствии с областным законодательством.**

Предписание получил(а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, имя, отчество)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. Предписание вынес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П Р Е Д П И С А Н И Е**

Администрация муниципального образования Бобровского сельсовета согласно «Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования» требует от Вас в срок до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года провести мероприятия по благоустройству и наведению порядка на закрепленной территории усадьбы Вашего дома, расположенного по адресу: Новосибирская область, Сузунский район, с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 **Неисполнение законных требований органов местного самоуправления влечет административную ответственность в соответствии с областным законодательством.**

Предписание получил(а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, имя, отчество)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. Предписание вынес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, имя, отчество)

Приложение № 3

 к порядку выдачи предписаний

 об устранении нарушений в сфере благоустройства

## ФОТОТАБЛИЦА

**выявления нарушения Правил благоустройства территории Бобровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области**

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (место совершения нарушения)

Подпись лица (лиц), составившего фото таблицу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению администрации

Бобровского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

# Перечень муниципальных служащих администрации Бобровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, уполномоченных на осуществление контроля в сфере благоустройства.

1. Задоина Наталья Владимировна – специалист администрации Бобровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области;
2. Ворокосова Инна Викторовна – специалист администрации Бобровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.
3. Разинкин Николай Николаевич – специалист администрации Бобровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.